

Положение размещено на официальном сайте  
МАУК «Музей «Фридландские ворота»  
по адресу: fvmuseum.ru

Утверждено  
Приказом директора № 2/5 от «31» января 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о платных дополнительных услугах МАУК «Музей «Фридландские ворота»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.2. МАУК «Музей «Фридландские ворота» (далее – «Учреждение») вправе оказывать следующие платные услуги:

— осуществление публикации музейных предметов и коллекций различными способами и методами, в т.ч. осуществление в установленном порядке экспозиционно-выставочной деятельности в Российской Федерации и за рубежом;

— осуществление экскурсионного и лекционного обслуживания;

— предоставление права, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, использования в коммерческих целях собственного наименования, товарного знака, изображений и репродукций музейных предметов и музейных коллекций, объектов недвижимости;

— предоставление услуг по копированию, светокопированию, компьютерному набору и распечатке информации;

— осуществление в установленном порядке рекламно-информационной, полиграфической и издательской деятельности, тиражирование записанных носителей информации;

— организация выставок, ярмарок, подготовка и проведение семинаров, тренинговых занятий, «мастер-классов», «круглых столов», презентаций, конференций и других мероприятий;

— организация и проведение культурно-досуговых мероприятий;

— организация досуга посетителей Учреждения: организация работы лекториев, кружков, художественных студий, различных любительских объединений, а также иной культурно-просветительской, музейно-педагогической и досуговой деятельности;

— оптовая и розничная продажа (в т.ч. посредническая деятельность) сувениров, изделий народных промыслов, полиграфической продукции, видео-, аудио-, фото- и мультимедийной продукции, технических носителей информации, букинистических и антикварных книг, предметов антиквариата, канцелярских товаров, игр и игрушек;

— проведение выставок-продаж изделий мастеров прикладного искусства, работ художников;

— предоставление услуг в области фотографии;

— обеспечение инфраструктуры для туристско-экскурсионной деятельности (услуги кафе, гостиницы, автостоянки и т.д.);

— прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, прокат театральных декораций, костюмов, книг, газет и журналов; сдача в аренду, передача во временное пользование, находящееся в оперативном управлении Учреждения движимое и недвижимое имущество в установленном законодательством порядке.

1.3. Перечень платных услуг утверждается руководителем Учреждения.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных услуг, возвращаются лицами, оплатившим эти услуги.

1.5. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.7. Учреждение вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводится до сведения заказчика.

1.8. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Доходы от оказания Учреждением платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Данные доходы расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

1.10. С непосредственным исполнителем услуги оформляется трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) либо гражданско-правовой договор.

## 2. Информация о платных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Учреждение обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.3. Информация, предусмотренная п.п. 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления деятельности.

2.4. Договор о предоставлении платных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Учреждения;
- б) место нахождения Учреждения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность Учреждения и заказчика;
- ж) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- з) срок договора;
- и) порядок изменения и расторжения договора;
- к) другие необходимые сведения.

2.5. Сведения, указанные в договоре о предоставлении платных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в «Интернет» на дату заключения договора.

## 3. Ответственность Учреждения и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении платных услуг Учреждение и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном договором, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказания платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора о предоставлении платных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных услуг (срок начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

3.6. По инициативе Учреждения договор о предоставлении платных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) Просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- б) Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействий) заказчика.

#### 4. Персональные данные

4.1. Учреждение гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных.

4.2. При обращении в Учреждение заказчики предоставляют достоверные сведения. Учреждение вправе проверять достоверность представленных сведений.

4.3. Учреждение не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

4.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков, получаемого при заключении договора на оказание услуг.

4.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:  
— персональные данные являются общедоступными;

— обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Учреждения;

— обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов – в случаях, предусмотренных федеральным законом;

— обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

— обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

Заместитель директора  
по связям с общественностью



Е.А. Корсик

Главный бухгалтер



Л.С. Макарова