

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 1
по Калининградской области
Изменения к уставу юридического лица
ОГРН 1073908028716
представленного при внесении
«19» 09 2012 г. № 34-г
Уполномоченное лицо
Елена Михайловна
Экземпляр документа хранится в архиве



УТВЕРЖДЕНЫ приказом комитета
по социальной политике администрации
городского округа «Город Калининград»
от «19» 09 2012 г. № 34-г

Изменения и дополнения к уставу
Муниципального автономного учреждения культуры
городского округа «Город Калининград»
«Музей «Фридландские ворота»

1. Пункт 1.5 Устава изложить в следующей редакции:
«1.5. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее - «Учредитель»)
Местонахождение (юридический адрес) Учредителя: Россия, г. Калининград, площадь Победы, 1.
2. По всему тексту Устава наименование должности руководителя Учреждения читать как «Директор» в соответствующем падеже.
3. Пункт 1.16. дополнить положениями следующего содержания:
«11) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, установленном Учредителем и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.
Сведения, указанные в п. 1.16 настоящего Устава, размещаются Федеральным казначейством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на основании информации, предоставляемой Учреждением.
Предоставление такой информации, её размещение на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и ведение этого сайта осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»
4. Третий абзац пункта 3.3 изложить в следующей редакции:
«Сделки, совершенные Учреждением с нарушением требований данного пункта Устава, являются незаконными.»
5. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции:
«3.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
– имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
– субсидии из городского бюджета;
– бюджетные инвестиции;
– доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности;
– заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
– дивиденды, полученные от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Учреждение;
– добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
– иные источники, не противоречащие действующему законодательству.»
6. Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:
«3.10. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются действующим законодательством.»
7. Раздел 3 дополнить пунктом 3.11 следующего содержания:
«3.11. Фонды хранения.

3.11.1. Музейные, архивные и библиотечные фонды, не включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и являющиеся муниципальной собственностью закрепляются за Учреждением на праве оперативного управления;

3.11.2. Музейные предметы и коллекции, включенные в определенном законодательством Российской Федерации порядке в состав Музейного фонда Российской Федерации, являются государственной собственностью и закрепляются за Учреждением на праве оперативного управления.

3.11.3. Учреждение хранит, использует музейные, архивные и библиотечные фонды в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

3.11.4. Музейные фонды, архивные фонды, являющиеся предметами особого режима хранения, не входят в состав имущества, отражаемого на балансе Учреждения, и учитываются в специальной учетно-хранительской документации.

3.11.5. Библиотечные фонды, за исключением отнесенных в установленном порядке к памятникам истории и культуры, отражаются на балансе в суммарном выражении и учитываются в специальной документации.

3.11.6. Предметы, представляющие историческую, научную, художественную или иную ценность, включаются в состав музейных, архивных и библиотечных фондов в установленном порядке независимо от источников их приобретения.

3.11.7. Музейные предметы и коллекции, включенные в основной фонд музея, а также архивные и библиотечные фонды (отнесенные в установленном порядке к памятникам истории и культуры) Учреждения относятся к категории особо ценного имущества и не подлежат продаже, приватизации, залогоу.

8. Пункт 5.5 дополнить пунктом 5.5.7 следующего содержания:
«5.5.7. своевременно вносить необходимые изменения и дополнения в Устав Учреждения в соответствии с действующим Законодательством.».

9. Пункт 6.3.10. дополнить следующими положениями:
«Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.».

10. В Пункте 6.5. изменить последовательность нумерации подпунктов:
«6.5.1. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.5.2. Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или Директора Учреждения. Председатель наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания уведомляет письменно членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание может быть созвано немедленно путем устного уведомления (телефонограммой), без письменного извещения его членов.

6.5.3. В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать Директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

6.5.4. Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Учреждения. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине члена наблюдательного совета на заседании его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 6.4.1 настоящего Устава.

6.5.5. Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

6.5.6. Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

6.5.7. Порядок и сроки подготовки заседаний наблюдательного совета:

- не позднее чем за 7 рабочих дней до предполагаемой даты проведения заседания наблюдательного совета секретарь наблюдательного совета представляет председателю наблюдательного совета следующие материалы: проект повестки заседания наблюдательного совета (с указанием предполагаемой даты, места и времени проведения заседания), материалы к вопросам повестки заседания наблюдательного совета;

- председатель наблюдательного совета утверждает повестку заседания наблюдательного совета, которая должна содержать перечень вопросов, выносимых на заседание наблюдательного совета, фамилию и инициалы члена наблюдательного совета, ответственного за подготовку включённого в повестку заседания вопроса, а также перечень лиц, приглашаемых для участия в заседании наблюдательного совета, помимо лиц, входящих в его состав;

Секретарь наблюдательного совета направляет членам наблюдательного совета извещение о проведении заседания наблюдательного совета в течение 1 рабочего дня со дня утверждения повестки заседания наблюдательного совета. Извещение о проведении заседания наблюдательного совета должно содержать фамилию, имя и отчество члена наблюдательного совета, а также сведения о дате, месте и времени проведения заседания наблюдательного совета. К извещению прилагается повестка заседания, а также материалы, необходимые для рассмотрения включённых в неё вопросов.»

11. Пункт 9.2. изложить в следующей редакции:

«9.2. Ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с требованиями ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 19 Федерального закона «Об автономных учреждениях» и настоящего Устава в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград».»

Настоящие изменения и дополнения согласованы наблюдательным советом. Протокол от «17» августа 2012г. № 5 .